



Република Србија
ДРУГИ ОСНОВНИ СУД У
БЕОГРАДУ
Су I бр. 2-9055/2025
25.12.2025. године
Београд

Председник Другог основног суда у Београду, судија Татјана Јеремић, утврђује пречишћен текст Годишњег распореда послова Другог основног суда у Београду за 2025. годину, који обухвата:

1. Годишњи распоред послова Другог основног суда у Београду за 2025. годину Су I бр.2-7027/2024 од 01.11.2024. године
2. Одлуку о измени и допуни Годишњег распореда послова Другог основног суда у Београду за 2025. годину Су I бр.2-1637/2025 од 28.02.2025. године
3. Одлуку о измени и допуни Годишњег распореда послова Другог основног суда у Београду за 2025. годину Су I бр.2-4660/2025 од 16.07.2025. године

**ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА
ДРУГОГ ОСНОВНОГ СУДА У БЕОГРАДУ
ЗА 2025. ГОДИНУ**

(Пречишћен текст)

I

СЕДИШТЕ СУДА

Седиште Другог основног суда у Београду налази се у судској згради у Ул. Катанићева бр.15 у Београду, општина Врачар.

У седишту Другог основног суда у Београду, у судској згради у Ул. Катанићева бр.15 у Београду, смештени су: судска управа, грађанска одељења, служба за финансијско-материјалне, рачуноводствене послове и послове јавних набавки, служба пријема и експедиције поште, писарнице грађанских одељења и друге пратеће службе.

Кривично одељење Другог основног суда у Београду, кривична писарница, као и пратеће службе за рад кривичног одељења, смештени су у судској згради Палата правде, Београд, Ул. савска бр. 17а.

Архива суда налази се у судској згради у Ул. Катанићева бр.15 у Београду, у згради

Прекршајног апелационог суда, Катанићева бр. 15 и у објекту на Вилиним водама бб.

У згради Окружног затвора у Београду, Ул. Бачванска 14, налази се извршење кривичних санкција.

II

СУДСКА УПРАВА

Пословима судске управе руководи председник суда, судија Тајјана Јерemiћ, која поступа и по приговорима за убрзање поступка у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року у грађанској и кривичној материји, обавља послове извршења кривичних санкција и поступање по захтевима странака да се јавном белешнику наложи издавање изворника исправе.

За заменике председника суда одређују се судије:

1. Наташа Јевђенијевић

2. Лука Пантелић

3. Нина Пашалић Петровић

Заменицима председника суда, поред општих послова судске управе, поверавају се посебне обавезе и одговорности и то:

• **судији Наташи Јевђенијевић** - првом заменику, поверава се доношење и потписивање аката судске управе који нису у искључивој и непреносивој надлежности председника суда, поступање по притужбама и захтевима за изузеће и искључење судија у грађанској материји, спровођење и праћење Програма решавања старих предмета у грађанској материји, пријем странака, издавање и потписивање налога за плаћање на рачунима за редовно пословање суда, вођење статистике и израда извештаја суда у повереној материји, вођење поступка и доношење одлука по приговорима ради убрзања поступка у грађанској материји у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року, послови контроле рада архиве и депозита у грађанској материји, организација и надзор рада доставне службе и праћење прописа који се односе на област достављања судске поште и надзор над преписом предмета овере, поступање по захтевима за издавање копија из књига овере и издавање копија преписа уговора, контрола и надзор над службом за финансијско-материјалне рачуноводствене послове и послове јавних набавки, распоређивање, евиденција и спровођење обуке и стручног усавршавања судијских приправника и волонтера у грађанским одељењима, као и да у случају спречености и одсутности председника суда може обављати послове у свим судским одељењима и организационим јединицама, надзор над издавањем КУ уверења, одлучивање по захтевима за ослобађање плаћања таксе за издавање КУ уверења, врши пријем странака у грађанској материји (парничном одељењу, ванпарничном одељењу, одељењу радних спорова, одељењу породичних спорова и извршном одељењу), поступање по захтевима странака да се јавном белешнику наложи издавање изворника исправе у случају оправдане одсутности председника суда и евиденција, распоређивање, контрола рада постигнутих резултата и радне дисциплине судијских помоћника у грађанским одељењима и надзор и контрола над применом програма за аутоматско вођење предмета (АВП).

судији Луки Пантелићу – поред општих послова судске управе поверавају се и посебне обавезе овлашћења и одговорности и то: доношење и потписивање аката судске управе који нису у искључивој и непреносивој надлежности председника суда, поступање по притужбама

и захтевима за изузеће и искључење судија у кривичном одељењу, спровођење и праћење Програма решавања старих предмета у кривичној материји, пријем странака, надзор над издавањем КУ уверења, одлучивање по захтевима за ослобађање плаћања таксе за издавање КУ уверења, контрола и надзор над службом за финансијско-материјалне рачуноводствене послове и послове јавних набавки, издавање и потписивање налога за плаћање на рачунима за редовно пословање суда, вођење статистике и израда извештаја суда у повереној материји, вођење поступка и доношење одлука по приговорима ради убрзања поступка у кривичној материји у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року, поступање по предлозима Државног правобранилаштва за мирно решавање спорова у кривичној материји, вршење надзора над притвореницима и надзор и обављање послова извршења кривичних санкција, распоређивање, евиденција и спровођење обуке и стручног усавршавања судијских приправника и волонтера у кривичном одељењу, евиденција, распоређивање, контрола рада постигнутих резултата и радне дисциплине судијских помоћника у кривичном одељењу и врши пријем странака у кривичној материји.

Судији Нини Папалић Петровић – поред општих послова судске управе, поверавају се посебне обавезе и одговорности и то: доношење и потписивање аката судске управе који пису у искључивој и непреносивој надлежности председника суда, поступање по притужбама и захтевима за изузеће и искључење судија у грађанској материји, спровођење и праћење Програма решавања старих предмета у грађанској материји, пријем странака, издавање и потписивање налога за плаћање на рачунима за редовно пословање суда, вођење статистике и израда извештаја суда у повереној материји, вођење поступка и доношење одлука по приговорима ради убрзања поступка у грађанској материји у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року, послови контроле рада архиве и депозита у грађанској материји, организација и надзор рада доставне службе и праћење прописа који се односе на област достављања судске поште и надзор над преписом предмета овере, поступање по захтевима за издавање копија из књига овере и издавање копија преписа уговора, контрола и надзор над службом за финансијско-материјалне рачуноводствене послове и послове јавних набавки, распоређивање, евиденција и спровођење обуке и стручног усавршавања судијских приправника и волонтера у грађанским одељењима, надзор над издавањем КУ уверења, одлучивање по захтевима за ослобађање плаћања таксе за издавање КУ уверења, врши пријем странака у грађанској материји (парничном одељењу, ванпарничном одељењу, одељењу радних спорова, одељењу породичних спорова и извршном одељењу), поступање по захтевима странака да се јавном бележнику наложи издавање изворника исправе у случају оправдане одсутности председника суда и евиденција, распоређивање, контрола рада постигнутих резултата и радне дисциплине судијских помоћника у грађанским одељењима и надзор и контрола над применом програма за аутоматско вођење предмета (АВП).

Заменик председника суда, судија Наташа Јевђенијевић, овлашћена је да у случају оправдане спречености и одсутности замењује председника суда.

Заменик председника суда, судија Лука Пантелић, овлашћен је да замењује председника суда у случају оправдане спречености и одсутности судије Наташе Јевђенијевић и председника суда.

Заменик председника суда, судија Нина Папалић Петровић, овлашћена је да замењује председника суда и судије Наташу Јевђенијевић и судију Луку Пантелића, у случају оправдане спречености и одсутности.

Заменици председника суда, у случају одсутности, могу замењивати један другог у општим пословима судске управе и у посебним обавезама, овлашћењима и одговорностима које су им поверене.

Послове секретара суда обављаће Ивана Парамснгић, а у случају оправдане одсутности замењиваће је судијски помоћник Тијана Досковић.

Лица овлашћена за располагање средствима са рачуна Другог основног суда у Београду су:

- председник суда, судија Татјана Јеремић,
- први заменик председника суда, судија Наташа Јевђенијевић,
- заменик председника суда, судија Лука Пантелић,
- заменик председника суда, судија Нина Пашалић Петровић
- шеф службе рачуноводства Другог основног суда у Београду, Весна Савковић.

Овлашћење за одобравање трансакција у поступку извршења буџета имају

- председник суда, судија Татјана Јеремић,
- први заменик председника суда, судија Наташа Јевђенијевић,
- заменик председника суда, судија Лука Пантелић,
- заменик председника суда, судија Нина Пашалић Петровић
- шеф рачуноводства Другог основног суда у Београду, Весна Савковић.

Овлашћење за потписивање пратеће документације за плате, накнаде, јубиларне награде и средства за побољшање материјалног положаја запослених имају:

- председник суда, судија Татјана Јеремић,
- први заменик председника суда, судија Наташа Јевђенијевић,
- заменик председника суда, судија Лука Пантелић,
- заменик председника суда, судија Нина Пашалић Петровић
- шеф рачуноводства Другог основног суда у Београду, Весна Савковић
- ликвидатор зараде Александра Војиновић
- референт на радном месту за послове буџета, Биљана Милић
- ликвидатор зараде, Сунчица Величковић.

Лица овлашћена да располажу новчаним средствима на рачунима депозита, судских такси и новчаних казни:

- председник суда, судија Татјана Јеремић,
- први заменик председник суда, судија Наташа Јевђенијевић,
- заменик председника суда, судија Лука Пантелић,
- заменик председника суда, судија Нина Пашалић Петровић
- шеф рачуноводства Другог основног суда у Београду, Весна Савковић.

Лица овлашћена за пријем електронских подписа су:

- референт на радном месту за послове пријема и експедиције поште, Сања Јоксимовић Станковић,
- референт на радном месту за послове пријема и експедиције поште, Никола Анђелковић
- референт на радном месту уписничар у извршној писарници, Весна Манић.

Посебне обавезе поверавају се:

судији Дејану Стефановићу- поверавају се послови контроле рада архиве, депозита и наплате судских такси и паунала у кривичној материји, као и послови поступања по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја у предметима кривичне материје.

У случају оправдане спречености судије Дејана Стефановића у пословима поступања по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја, у предметима кривичне материје, замењиваће га судија Снежана Трифуповић.

судији Наташи Јевђенијевић и судији Сањи Букви- поверавају се послови поступања по приговорима на рад и поступање јавних бележника. У случају оправдане одсутности, замењиваће их судије Милена Барјактаровић и Данијела Чворо.

судији Ненаду Божиновићу- поверава се да у својству овлашћеног лица поступа по Закону о заштити узбуњивача, а у случају оправдане одсутности за рад замењиваће га судија Вера Средојевић.

судији Ивани Мијачић- поверава се обављање послова организације и спровођења медијације, руковођење Инфо-службом Другог основног суда у Београду за подршку алтернативном начину решавања спорова и информисање портпарола суда у погледу информација које се односе на посредовање- медијацију.

судији Јелени Станисављевић и судији Данијели Чворо - поверава се поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја у предметима грађанске материје (парничној материји, извршној материји, материји радних спорова, материји породичних спорова и ванпарнично-оставинској материји). У случају оправдане одсутности обе судије, замењиваће их заменици председника суда судија Наташа Јевђенијевић и судија Нина Папалић Петровић.

судији Вери Средојевић и судији Ненаду Божиновићу - поверава се поступање по свим захтевима и предлозима Државног правобранилаштва за мирно решавање спорова у грађанској материји (парничној материји, извршној материји, материји радних спорова, материји породичних спорова и ванпарнично-оставинској материји), као и поступање по захтевима Државног правобранилаштва у грађанској материји (парничној материји, извршној материји, материји радних спорова, материји породичних спорова и ванпарнично-оставинској материји) када је тужена Република Србија - Други основни суд у Београду, достављање списа и обавештења, односно пружање података и обавештења потребних за предузимање радњи за које је Државно правобранилаштво надлежно.

У случају оправдане спречености судије Вере Средојевић и судије Ненада Божиновића, замењиваће их судије Невена Илић и Никола Ђаковић.

судији Луки Пантелићу- поверавају се послови информисања, контакти са јавношћу и медијима (послови портпарола суда). У случају оправдане одсутности замењиваће га судије Нина Папалић Петровић и Предраг Андрић.

судија Јелисавета Павловић - именује се за лице за заштиту података о личности и лице за родну равноправност и поверавају јој се посебне обавезе за поступање по захтевима за заштиту података о личности, посебне обавезе предузимања мера у складу са Законом о родној равноправности као и контрола у вези са предузетим мерама по Закону о заштити података о личности. У случају оправдане одсутности, замењиваће је први заменик председника суда, судија Наташа Јевђенијевић.

судији Синиши Кнежевићу- поверавају се послови организације и надзор службе пријема и надзор наплате судске таксе у грађанској материји (парничној материји, извршној материји, материји радних спорова, материји породичних спорова и ванпарнично-оставинској материји) и повраћаја судских такси.

судији Драгани Вићенгић и судији Ивани Тодоровић Лсковић - поверавају се послови надзора и контроле рада судских извршитеља.

Секретару суда Ивани Параменгић поверавају се послови ажурирања Информатора о раду Другог основног суда у Београду и интернет странице Другог основног суда у Београда. У случају оправдане одсутности замењиваће је судијски помоћник Тијана Досковић.

За вођење поступка и доношење одлука по приговорима ради убрзавања поступка у грађанској материји у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року, поступаће:

- председник суда, судија Татјана Јеремић,
- први заменик, судија Наташа Јевђенијевић,
- заменик председника суда, судија Нина Папалић Петровић,
- судија Ивана Стевић, која ће поступати и у решеним предметима судије Милице Горавица уколико се јави потреба за предузимањем радњи,
- судија Никола Ђаковић,
- судија Кристина Шекарић, која ће поступати у нерешеним предметима судије Милене Барјактаровић и у решеним предметима судије Милене Барјактаровић уколико се јави потреба за предузимањем радњи,
- судија Данијела Чворо.

Послове извршења кривичних санкција обављаће судијски помоћник Срђан Дринић, а у случају његове одсутности судијски помоћник кога председник суда одреди.

Формира се посебан тим за односе са јавношћу у саставу:

Судија Лука Пантелић-портпарол суда

Судија Марина Гавриловић и судија Нина Пашалић Петровић-које ће замењивати у случају оправдане одсутности портпарола суда и три судијска помоћника која ће помагати у раду судијама Луки Пантелићу, Марини Гавриловић и Нини Пашалић Петровић, а који ће бити одређени посебном одлуком Председника суда.

Судије којима су поверене посебне обавезе, дужне су да ускладе периоде коришћења годишњег одмора и да о томе благовремено обавесте судску управу, а у случају њихове оправдане спречености, председника суда ће посебном одлуком одредити судију који ће их замењивати у повереним пословима, у случају да им замена није одређена Годишњим распоредом послова.

III

СУДСКА ОДЕЉЕЊА

Судије се распоређују ради обављања послова у:

-грађанском одељењу, у оквиру кога ће поступати у парничном одељењу, одељењу породичних спорова, одељењу радних спорова, ванпарничном одељењу и извршном одељењу, -

-кривичном одељењу (у оквиру кога ће поступати судије за истрагу и претходни поступак)

-одељењима судске праксе.

Одлуком о измени Одлуке о броју судија у судовима („Сл Гласник РС" бр. 78/2020) предвиђено је да у Другом основном суду у Београду поступа 54 (педесетчетворо) судија.

Констатује се да је Одлуком Високог савета судства број 119-05-00749/2024-01 од 24.10.2024. године, која је примљена у суд 25.10.2024. године у 11.10 часова, Други основни суд у Београду обавештен да је Одлуком Високог савета судства судија Татјана Петровић удаљена са судијске функције почев од дана 24.10.2024. године до окончања поступка за утврђивање разлога за разрешење, због учињеног тешког дисциплинског прекршаја, из ког разлога Годишњим распоредом Другог основног суда у Београду за 2025. годину остаје нераспоређена и не поступа по предметима.

На дан доношења Одлуке о измени Годишњег распореда послова за 2025. годину у Другом основном суду у Београду у судска одељења формирана у овом суду распоређено је укупно 46 (четрдесет шест) судија овог суда, са председником суда.

IV

ПРЕДСЕДНИЦИ СУДСКИХ ОДЕЉЕЊА

1. судија Дејан Стефановић поставља се за председника кривичног одељења,
2. судија Никола Ђаковић поставља се за председника парничног одељења,
3. судија Нина Пашалић Петровић поставља се за председника одељења породичних спорова,

4. судија Душан Михајловић поставља се за председника одељења радних спорова,
5. судија Милена Смиљковић поставља се за председника ванпарничног одељења („Р" и „О"),
6. судија Ивана Мијачић поставља се за председника извршног одељења

V

ЗАМЕНИЦИ ПРЕДСЕДНИКА СУДСКИХ ОДЕЉЕЊА

1. судија Предраг Андрић поставља се заменика председника кривичног одељења,
2. судија Вера Средојевић поставља се за заменика председника парничног одељења,
3. судија Ивана Стевић поставља се заменика председника одељења радних спорова,
4. судија Јелена Станисављевић поставља се заменика председника одељења породичних спорова,
5. судија Сања Буква поставља се заменика председника ванпарничног одељења („Р" и „О"),
6. судија Ивана Тодоровић Лековић поставља се заменика председника извршног одељења

VI

ОДЕЉЕЊА СУДСКЕ ПРАКСЕ

У састав одељења судске праксе улазе, по функцији, председник суда, заменици председника суда, сви председници других одељења и њихови заменици, као и све судије одређене за рад у том одељењу Годишњим распоредом.

За председнике одељења судске праксе одређују се:

- 1. Судија Предраг Андрић**, за одељење судске праксе у кривичној материји
- 2. Судија Јелисавета Павловић**, за одељење судске праксе у грађанској материји.

За заменике председника одељења судске праксе одређују се:

- 1. Судија Сања Вујачић** за заменика председника одељења судске праксе у кривичној материји
- 2. Судија Милена Барјактаровић** за заменика председника одељења судске праксе у грађанској материји.

Поједине послове из делокруга рада одељења судске праксе, председник суда може поверити и другим судијама које одреди.

Поједине послове у овом одељењу обављаће сарадници судске праксе као и други судијски

помоћници који буду одређени.

VII

КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ (СА ПРЕТХОДНИМ ПОСТУПКОМ И ИСТРАГОМ „КПП“)

У кривичном одељењу поступаће судије:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА
1.	Дејан Стефановић	Четири 4
2.	Предраг Андрић	Пет 5
3.	Зоран Сарић	Десет 10
4.	Снежана Трифуновић	Дванаест 12
5.	Вукадин Брајушковић	Седамнаест 17
6.	Лука Пантелић	Осамнаест 18
7.	Сања Вујачић	Деветнаест 19
8.	Јелена Мијушковић Стошић	Двадесет 20
9.	Драгана Солунац	Двадесет један 21
10.	Драгана Јелић	КПП 3
11.	Мирјана Дрљачић Сударевић	КПП 5

Претреси ће се одржавати у судској згради Палата правде, Ул. савска бр.17а, а за случај да постоје техничке сметње, претреси ће се одржавати у судској згради, у Ул. Катанићева бр. 15.

Судије које поступају у претходном поступку и истрази Другог основног суда у Београду поступаће и у предметима за продужење хитне мере по Закону о спречавању насиља у породици.

У случају оправдане спречености судија које поступају у претходном поступку и истрази замењиваће их остале судије које су распоређене да поступају у кривичном одељењу „К“ по распореду који ће сачинити председник суда или заменик председника суда судија Лука Пантелић.

Судије Другог основног суда у Београду које поступају у кривичном одељењу, осим судија за претходни поступак и истрагу, судиће и за кривична дела из члана 4 Закона о спречавању насиља у породици („Сл. гласник РС“ бр. 94/2016).

Одређује се судија Лука Пантелић за лице за везу у складу са одредбом члана 24 став 2 у вези става 1 Закона о спречавању насиља у породици. У случају оправдане спречености судије Луке Пантелића, замењиваће га судија Драгана Јелић.

Судије које поступају у претходном поступку и истрази Другог основног суда у Београду поступаће и у предметима за продужење хитне мере по Закону о спречавању насиља у породици („Сл. гласник РС“ бр.94/2016).

У дане и време када суд не ради, судије које поступају у претходном поступку и истражи биће дежурне и у приправности или ће наизменично бити у суду, као и судско особље (за пријем писмена, у писарници, доставној служби, дактилобироу и др.), за спровођење радњи које се по одредбама процесних закона сматрају хитним или нарочито хитним, према посебном распореду који благовремено одреди председник кривичног одељења или заменик председника кривичног одељења, а у случају њихове оправдане одсутности замењиваће их судије које поступају у „К“ предметима по посебном распореду који ће сачинити председник или заменик председника суда.

VIII

КРИВИЧНО ВЕЋЕ ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ ВАН ГЛАВНОГ ПРЕТРЕСА „Кв“

У смислу одредбе члана 21 став 4 Закона о кривичном поступку формирају се већа и за председнике кривичног већа за одлучивање ван главног претреса одређују:

1. Лука Паптелић
2. Дејан Стефановић
3. Предраг Андрић

Као чланови ванправног већа одређују се све поступајуће судије кривичног одељења овог суда као и председник суда, осим судија које поступају у претходном поступку и истрази.

Изузетно, председници већа могу бити и чланови већа.

Сваке недеље у месецу укључујући и викенд поступа по један председник Кв већа и двоје судија, као чланови већа, а по посебном месечном распореду који сачини председник кривичног одељења или његов заменик (распоред дежурства), с тим што ће одредити и замену чланова већа у случају немогућности да поступа у предмету.

Распоред дежурства и приправности председник кривичног одељења или његов заменик дужни су да доставе председнику суда.

Уколико је неко од председника Кв већа спречен да поступа (болест и сл.) замену за целу недељу или викенд траже од председника кривичног одељења који је дужан да о промени и о разлогу обавести председника суда.

У случају оправдане спречености сва три председника Кв већа, послове председника Кв већа по предметима Кв већа ће обављати судије кривичног одељења (осим судија за претходни поступак и истрагу) по распореду који ће сачинити председник суда, судија Татјана Јеремић или заменик председника суда, судија Лука Паптелић.

Предмети у којима се врши контрола и преиспитивање оптужнице заводе се дежурном председнику Кв већа у моменту пријема у суд, а у предмету увек поступа исти председник Кв већа и веће које је прво одлучивало без обзира да ли су те недеље дежурни или не.

Послове реферата за ванпретресно веће, под надзором и унутштвима судија обављаће судијски помоћници.

У дане и време када суд не ради, председник већа и чланови ванпретресног већа из члана 21

став 4 Законика о кривичном поступку биће дежурни и у приправности ради поступања и у предметима у којима се окривљени саслушава у смислу члана 212 ЗКП-а, односно да доноси одлуке о томе да ли претходно донето решење о притвору остаје на снази, односно одлучује о притвору везано за рок и у суду ће ради претходно изнетог бити дежурно и у приправности и судско особље (записничар у ванпретресном већу, судијски помоћници у судској управи и судијски помоћници у ванпретресном већу) по посебном распореду који сачини председник кривичног одељења.

IX

ГРАЂАНСКА ОДЕЉЕЊА

ПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ „П“

У парничном одељењу поступаће судије:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА
1	Вера Средојевић	Петнаест 15
2	Александар Томић	Шеснаест 16
3	Наташа Јевђенијевић	Двадесет два 22
4	Татјана Петровић	Двадесет четири 24
5	Невена Илић	Двадесет пет 25
		Двадесет шест 26
6	Марица Гавриловић	Двадесет осам 28
7	Никола Ђаковић	Двадесет девет 29
8	Милица Горавица	Тридесет 30
9	Синиша Клежевић	Тридесет два 32
10	Љиљана Илић	Тридесет три 33
11	Јелисавета Павловић	Тридесет четири 34
12	Миња Јовановић	Тридесет пет 35
13	Милена Барјактаровић	Тридесет шест 36
14	Непад Божиновић	Тридесет седам 37
15	Мина Вулић	Тридесет осам 38
16	Бранка Домић	Тридесет девет 39
17	Ивана Кесић	Четрдесет 40
18	Сања Милутиновић	Четрдесет један 41
19	Душан Михајловић	Четрдесет два 42
20	Ивана Стевић	Четрдесет три 43
21	Кристина Шекарић	Четрдесет четири 44

Судије парничног одељења Душан Михајловић, Ивана Стевић и Кристина Шекарић немају прилив нових предмета, а већа ће им бити формирана одлуком председника суда и поступаће у нерешеним „П“ предметима старијим од 5 година.

Судије парничног одељења поступају по свим тужбама у складу са Законом о заштити права на суђење у разумном року које се уводе у уписнике „ ПРР" и „ ПРР 1".

Судије парничног одељења ће по потреби поступати и у радним и породичним споровима и сходно томе, у обавези су да заврше обуку у области заштите права детета.

X

ОДЕЉЕЊЕ РАДНИХ СПОРОВА „П1“

У одељењу радних спорова поступаће судије:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ИЛИ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА
4.	Кристина Шкарић	Шест 6
4.	Душан Михајловић	Седам 7
5.	Ивана Стевић	Осам 8

XI

ОДЕЉЕЊЕ ПОРОДИЧНИХ СПОРОВА „П2“

У одељењу породичних спорова поступаће судије:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА
1.	Јелена Станисављевић	Четири 4
2.	Нина Папалић Петровић	Осам 8
3.	Јована Живановић Стојић	Десет 10
4.	Милош Стојаповић	Једанаест 11
5.	Милица Поповић	Дванаест 12

Судије које поступају у одељењу породичних спорова поступаће и у предметима спречавања насиља у породици, односно у поступцима за одређивање мера заштите од насиља у породици предвиђених Породичним законом Републике Србије, а по потреби и друге судије Другог основног суда у Београду које одреди председник суда посебном одлуком.

У случају оправдане одсутности судије која је донела одлуку у правноснажно окончаним предметима, препис одлуке по захтевима странака ће потписивати судије Јована Живановић Стојић, Јелена Станисављевић, Нина Папалић Петровић, Милош Стојаповић и Милица Поповић.

XII

ВАНПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ „Р“ и „О“

У ванпарничном одељењу поступаће судије:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ ИЛИ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА
1	Милена Смиљковић - ванпарнични предмети	Два 2
2	Сања Буква - ванпарнични предмети	Четири 4
3	Данијела Чворо - ванпарнични предмети	Пет 5
4	Данијела Вељковић- оставински предмети	Један 1

У овом одељењу, под надзором председника одељења и судије Данијеле Вељковић, самостално ће поступати и судијски помоћници, које одреди председник суда.

XIII ИЗВРШНО ОДЕЉЕЊЕ

У извршном одељењу поступаће судије:

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ	ОЗНАКА ВЕЋА
1.	Ивана Тодоровић Лековић	Пет 5
2.	Душан Михајловић	Шест 6
3	Драгана Вићентић	Девет 9
4	Зорица Стојановић	Једанаест 11
5	Ивана Мијачић	Дванаест 12

Судија Душан Михајловић распоређује се да поступа у извршном одељењу и то у решеним „Ив“ предметима већа које носи ознаку број 6, у којима је и до сада поступао, без прилива нових „Ив“ предмета.

У овом одељењу под надзором и упутствима судија, самостално ће поступати и судијски помоћници које одреди председник суда.

Судије извршног одељења и то Ивана Тодоровић Лековић, Драгана Вићентић, Зорица Стојановић и Ивана Мијачић, осим судије Душана Михајловића, поступаће у преосталим нерешеним „Ив“ предметима малих поверилаца који су мигрирали из базе Првог основног суда у Београду дана 12.08.2017. године и физички примљени у Други основни суд у Београду, као и у свим решеним „Ив“ предметима малих поверилаца који се по било ком основу врате у суд, а у којим предметима нису раније поступали, и ти предмети ће им се распоређивати методом случајног одабира у складу са Судским пословником.

“ИПВ” ВЕЋА ИЗВРШНОГ ОДЕЉЕЊА

Ради одлучивања по приговорима изјављеним на првостепена решења донета у извршном поступку и у поступку обезбеђења, као и приговорима изјављеним на закључак јавних извршитеља у складу са Законом о извршењу и обезбеђењу, формирају се следећа “ИПВ” већа (“ИПВ И”, “ИПВ Ив” и “ИПВ ИВК”):

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ СУДИЈЕ	ОЗНАКА ВЕЋА
1	Ивана Тодоровић Лесковић - председник већа и судија известилац у својим предметима Синиша Кнежевић - први члан већа Ивана Стевић - други члан већа	Пет 5
2	Драгана Вићентић - председник већа и судија известилац у својим предметима Сања Буква - први члан већа Кристина Шекарић - други члан већа	Осам 8
3	Зорица Стојановић - председник већа и судија известилац у својим предметима Никола Ђаковић - први члан већа Данијела Чворо - други члан већа	Десет 10
4	Ивана Мијачић - председник већа и судија известилац у својим предметима Невена Илић - први члан већа Милена Барјактаровић -други члан већа	Једанаест 11
5	Нина Пашалић Петровић - председник већа Јована Живановић Стојић - први члан већа Ненад Божиновић - други члан већа	Дванаест 12

„ИПВ” веће број 12 (дванаест) не поступа као редовно веће, већ само изузетно у ситуацији када су све судије које су распоређене у извршно одељење већ поступале у првостепеном поступку и ово „ИПВ” веће нема прилив предмета.

„ИПВ” већа састављена од судија грађанског одељења, осим „ИПВ” већа број 12 (дванаест) одлучиваће по приговорима на решење којим је одбијен или одбачен захтев за искључење или изузете судије који поступа у извршним предметима.

Предмети који се приме у суд („Ипв И” „Ипв Ив” и „ИПВ ИВК”) распоређују се равномерно свим председницима већа, осим за “ИПВ” веће које носи ознаку број 12, које не поступа као редовно веће. Сви „ИПВ ИВК” предмети Другог основног суда у Београду (у којима се одлучује по приговорима у поступку извршења ради намирена потраживања по основу комуналних и сличних услуга), у којима су поступале судије кривичног одељења и који су по Годишњем распореду послова били одређени да поступају у овим предметима као и у решеним предметима у којима се јави потреба за предузимањем радњи, а у којима су биле одређене да поступају судије кривичног одељења, распоредиће се у рад судијама извршног одељења-председницима ИПВ већа у складу са Судским пословником.

За време годишњих одмора, боловања, у случају оправдане спречености судија, напредовања судија у непосредно више судове или престанка судијске функције попуна чланова ИПВ већа

до пуног састава вршиће се наизменично члановима осталих већа, према посебном распореду који ће за сваки месец сачињавати председник извршног одељења, а у његовом одсуству заменик председника извршног одељења или први заменик председника суда. У случају да услед оправдане спречености судије из објективних разлога није могуће да се члановима осталих већа изврши попуна ИПВ већа до пуног састава, а према посебном месечном распореду који је сачинио председник извршног одељења, односно заменик председника извршног одељења или први заменик председника суда, председник суда ће на образложен предлог председника извршног одељења, заменика председника извршног одељења или првог заменика председника суда одредити другу судију из неког од судских одељења у Другом основном суду у Београду.

XIV

Формира се веће „РПВ јб“ које ће по правилима ванпарничног поступка, одлучивати о приговору јавног бележника изјављеном на решење председника основног суда којим му се налаже да изда изворник исправе, сходно одредби члана 108 став 7 и 8 Закона о јавном бележничтву.

Председник „РПВ јб“ већа је судија ванпарничног одељења Милена Смиљковић, док су чланови већа судије ванпарничног одељења и то: Сања Буква и Данијела Вељковић.

У случају оправдане спречености председника „РПВ јб“ већа да поступа, мењаће је судије парничног одељења Вера Средојевић и Невена Илић, а у случају оправдане спречености чланова „РПВ јб“ већа да поступају, мењаће их судије Никола Ђаковић и Милица Горавица.

XV

СУДИЈСКИ ПОМОЋНИЦИ

Судијски помоћници одређују се да поступају у судској управи, у грађанским одељењима и у кривичном одељењу према распореду који утврђују председник суда судија Татјана Јеремић и заменици председника суда судија Патапа Јевђенијевић и судија Лука Пантелић, а у случају њихове оправдане одсутности заменик председника суда судија Нина Папалић Петровић.

Судијски помоћници Нина Лакић, Владимир Вукмировић, Иван Иванов и Марија Ивановић вршиће псеудонимизацију и анонимизацију података у судским одлукама Другог основног суда у Београду, у складу са Правилником о замени и изостављању (псеудонимизацији и анонимизацији) података у судским одлукама који је донет од стране Другог основног суда у Београду Су I бр-1- 317/2017 од 09.08.2017. године, са изменама од 29.09.2017. године, као и у другим документима која се траже од Другог основног суда у Београду.

У случају њихове оправдане спречености, мењаће их судијски помоћници који ће бити одређени посебном одлуком Председника суда.

XVI

ПРАВНА ПОМОЋ

Служба међусобне правне помоћи међу домаћим судовима ће се обављати тако што:

- За надзорне судије за поступање у предметима правне помоћи међу домаћим судовима одређују се судије Милена Смиљковић и Сања Буква.

Излазне замолнице уписника:

- „Пом Иг"
- „ПомИгХ1"
- „ПомИгХ2" и
- „ПомИгН"

потписиваће све судије у својим предметима који су им распоређени у рад, а у случају оправдане спречености потписиваће их први заменик председника суда, судија Наташа Јевђенијевић, председник парничног одељења, судија Марина Гавриловић и заменик председника парничног одељења судија Вера Сredoјевић.

Излазне замолнице уписника:

- „Пом Ик" и
- „Пом ИкН"

потписиваће заменик председника суда, судија Лука Пантелић. У случају спречености, именованог судију замењиваће председник кривичног одељења, судија Дејан Стефановић и заменик председника кривичног одељења, судија Предраг Андрић.

Наведене судије поступаће и у уписнику „Пом К"- предмети правне помоћи између домаћих судова у кривичним стварима.

XVII

РАСПОРЕД СУДСКОГ ОСОБЉА

Према Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Другом основном суду у Београду Су I бр. 9-1/2024-1 од 01.11.2024. године систематизовано је 38 радних места са 171 извршилаца.

Одређује се **распоред шефова служби**, тако да :

Послове управитеља писарнице обавља Радица Јоцић Радовановић.

Послове шефа писарница обављају Веспа Мијатовић, Маја Тапасковић, Татјана Станковић и Миљана Милутиновић.

Послове шефа службе пријема, експедиције и доставне службе обавља Дејан Бишевац.

Послове шефа рачуноводства обавља Весна Савковић.

Послове систем администратора који руководи службом за информатичке послове обавља Драган Вујичић.

Послове шефа судских извршитеља обавља Константи Живковић.

Послове шефа дактилобироа обавља Весна Јаћимовић.

Послове руководиоца техничке службе, правосудне страже и противпожарне заштите обавља Маријана Бунчић.

Управитеља писарнице ће у случају оправдане одсутности замењивати шеф писарнице Маја Танасковић.

Ивица Петровић задужен је за безбедност и здравље на раду у Другом основном суду у Београду.

XVIII

РАСПОДЕЛА ПРЕДМЕТА И РЕДОСЛЕД РЕШАВАЊА ПРЕДМЕТА

Распоређивање предмета обављаће се у складу са члановима 49 и 51 Судског пословника.

Од редоследа распоређивања предмета се може одступити на основу посебне одлуке председника суда, а због оправдане спречености судије да поступа, у складу са чл. 54 Судског пословника као и на основу одредбе члана 25 Закона о судијама.

Предмети се решавају у складу са одредбом члана 177 Судског пословника и то по реду пријема, с тим што се у хитним или другим оправданим случајевима од овог реда може изузетно одступити. Првенствено се узимају у рад предмети који се по закону сматрају нарочито хитним или хитним, а затим предмети који због околности случаја захтевају хитно поступање. У кривичном поступку првенствено се узимају у рад предмети у којима се неко лице налази у притвору или на издржавању казне, односно у којима је неко лице удаљено са дужности или му је привремено забрањено вршење одређене делатности.

XIX

РАДНО ВРЕМЕ, ПРИЈЕМ СТРАНАКА И РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА

- Радно време Другог основног суда у Београду је од 7:30 до 15:30 часова.
- Одмор у току дневног рада у Другом основном суду у Београду је од 10 часова до 10:30 часова.
- Писмена за грађанску и кривичну материју предају се од 7,30 часова до 15,30 часова у:
 - згради у Ул. Катанићева бр. 15 (седнице суда, палтер сала) и
 - згради Палате правде, Ул. савска бр.17а (палтер сала).
- Пријем странака у Другом основном суду у Београду у грађанској материји вршиће заменик

председника суда судија Наташа Јевђенијевић, заменик председника суда и председник одељења породичних спорова судија Нина Папалић Петровић, председник парничног одељења судија Марина Гавриловић, председник одељења радних спорова судија Душан Михајловић, председник ванпарничног одељења судија Милена Смиљковић и председник извршног одељења судија Ивана Мијачић, док ће пријем странака у кривичној материји вршити заменик председника суда судија Лука Пантелић и председник кривичног одељења судија Дејан Стефановић.

- Пријем странака у Другом основном суду у Београду, у згради суда, у Ул. Катанићева бр.15, за грађанско одељење, вршиће се сваке среде и четвртка у месецу, у периоду од 9 часова до 12 часова, док ће се заказивање пријема странака вршити сваког радног дана у радно време суда, од 7:30 часова до 15:30 часова, преко броја телефона 011/635 - 4906.

- Пријем странака у Другом основном суду у Београду, у згради суда, у Ул. савска бр. 17А, за кривично одељење, вршиће се сваке среде у месецу, у периоду од 9 часова до 12 часова, док ће се заказивање пријема странака вршити сваког радног дана у радно време суда, од 7:30 часова до 15:30 часова, преко броја телефона 011/745-1505.

- Попуне код јавних набавки подnose се на шалтеру пријема у судској згради у Ул. Катанићева бр.15.

- Судски списи се могу разгледати у периоду од 10 часова до 14 часова у:

- згради у Ул. Катанићева бр.15 (списи грађанске материје)- шалтер сала, просторија за разгледање списа,

- згради Палате правде, Ул. савска бр.17а (списи кривичне материје), шалтер сала, просторија за разгледање списа.

- КУ уверења и друге потврде издају се на шалтерима Другог основног суда у Београду, Ул. Катанићева бр.15, у периоду од 8:00 до 14:30 часова. КУ уверења могу се издавати и електронским путем.

ПРЕДСЕДНИК ДРУГОГ ОСНОВНОГ
СУДА У БЕОГРАДУ

Судија Татјана Јеремин



ПРАВНА ПОУКА:

Судије имају право приговора на Годишњи распоред послова у делу који се на њих односи, преко председника суда,

Високом савету судства у року од 3 (три) дана од дана саопштавања на Седници свих судија, односно од дана сазнања за исти.